

令和元年度（第 63 回）岩手県教育研究発表会

参加申込み手続きについて [一般用]

1 参加申込み

(1) 参加申込み受付期間

令和元年 12 月 2 日（月）～12 月 24 日（火）

(2) 申込み方法

原則、岩手教育情報交流ネットURL (<https://www2.iwate-school.jp/common/>) から申し込んでください。なお、分科会によっては、定員になり次第申込みを終了する場合があります。

※上記の Web サイトから申込みができない場合は、別添【様式 9 参加申込書】により、FAX で申し込んでください。

FAX 番号 0198-27-3562（岩手県教育研究発表会事務局宛て：添書不要）

2 参加申込み手続きに関する留意事項

(1) 全体会、特設分科会、分科会の会場について

ア 会場は、花巻温泉会場と、センター会場に分かれます。

イ 参加申込をする前に、別添 1「会場と受付について」により、参加したい分科会の会場を事前に確認してください。

(2) 2 月 13 日（木）の駐車場について

ア 2 月 13 日（木）に、車で来場される場合は、総合教育センターの駐車場をご利用ください。

センター敷地内の生涯学習推進センター正面玄関前から無料シャトルバスにより花巻温泉まで運行します。※詳細は別添 2 及び 3 をご覧ください。

イ 2 月 13 日（木）の花巻温泉への駐車については、駐車表示が必要となります。来賓・招待者、発表会関係者（発表者や講師等）、花巻温泉宿泊者のみの駐車となりますのでご了承ください。

ウ 総合教育センター周辺道路は、混雑が予想されます。車を利用される方は早めに来場してください。

(3) 無料シャトルバスの利用について

ア 当日は無料シャトルバスを運行します。無料シャトルバスは、花巻空港駅と花巻温泉間、花巻空港駅と教育センター間、花巻温泉と教育センター間で運行します。

イ シャトルバスの時刻については、別添 3「無料シャトルバスの運行について」をご覧ください。

3 弁当について

ア 昼食は発表会会場で摂ることができます。

イ 弁当を希望する方には、花巻温泉と明窓館の弁当を斡旋します。別添 4「弁当の斡旋について」により、手続きしてください。

4 その他

(1) 岩手県教育研究発表会についてのお問い合わせ

○発表会全般に関すること

事務局（企画担当） 0198-27-2833 女鹿、佐藤

※一般の方への間違い電話が多数発生しております。間違い電話防止のため、電話番号をご確認の上、お電話ください。

○岩手教育情報交流ネットからの申込みに関すること

情報・産業教育担当 0198-27-2254 高橋、太田

(2) 岩手県交通路線バス時刻表（令和元年 11 月現在）

□花巻温泉・教育センター行き

花巻駅前	花巻空港 駅	花巻温泉	県立教育 センター
7:10	—	7:29	—
7:35	7:53	8:02	8:07
8:06	—	8:25	—
8:50	—	9:09	—
9:40	—	9:59	—
10:30	—	10:52	—
12:00	—	12:22	—
12:19	12:37	12:46	12:51
13:00	—	13:20	—

花巻駅前 ↔ 花巻温泉 470 円

花巻駅前 ↔ 県立教育センター 530 円

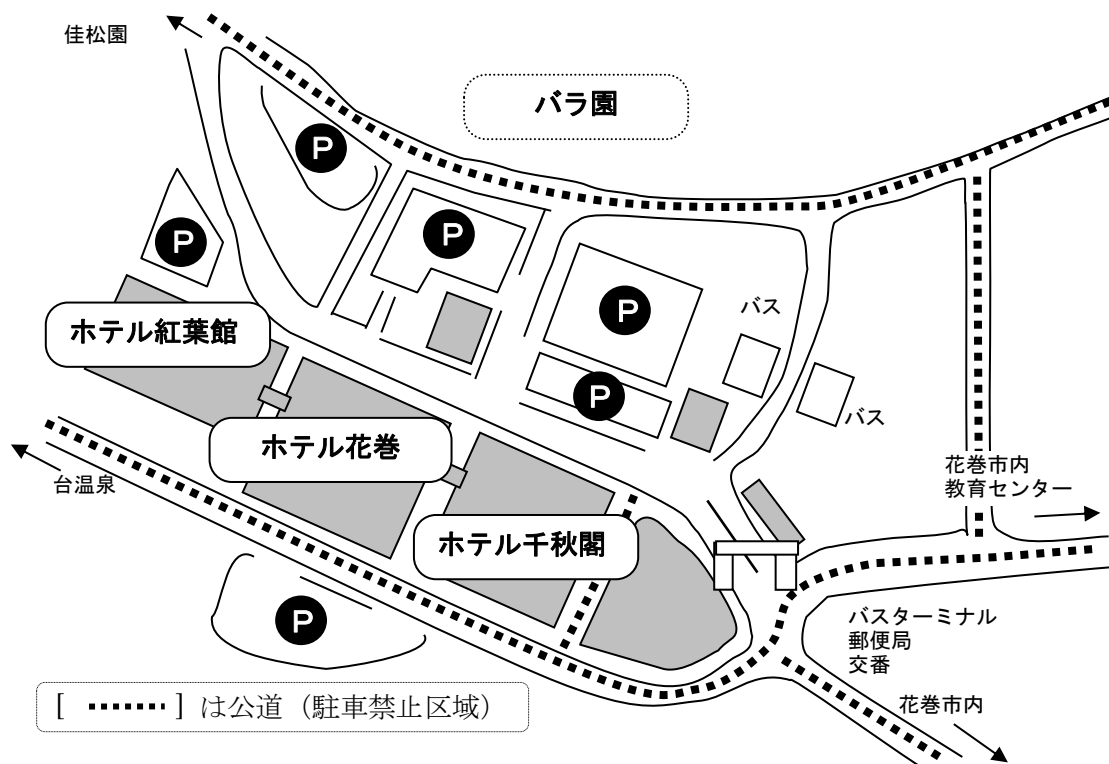
□花巻駅前・花巻空港行き

県立教育 センター	花巻温泉	花巻空港 駅	花巻駅前
—	12:45	—	13:07
13:00	13:05	13:14	13:32
—	13:45	—	14:05
—	14:45	—	15:07
—	15:10	—	15:30
—	15:40	—	15:59
—	16:45	—	17:04
17:33	17:38	17:47	18:05
—	17:45	—	18:07

花巻空港駅 ↔ 花巻温泉 370 円

花巻空港駅 ↔ 県立教育センター 430 円

(3) 花巻温泉会場駐車場（※ 2 月 13 日は駐車券が必要です）



災害等が発生した場合の緊急連絡について

災害等（地震・津波・台風等の天災、大規模停電等）が発生した場合、発表会の実施に関する連絡を、これまでの通信手段に加え、緊急連絡用サイトからも行います。緊急連絡用サイトは、下記 QR コードまたは URL からアクセスしてください。

また、会場への移動途中に災害等が発生した場合、参加者は、各自の身の安全の確保を第一に行い、発表会の出席については、所属長の判断を優先してください。ただし、所属長と連絡が取れないことも想定されることから、緊急時の行動については、予め所属長と確認する等の準備をお願いします。災害等により発表会を取り止める場合、発表会の延期・中止の別は、後日通知します。

【緊急連絡用サイトの利用の仕方】

携帯電話またはスマートフォンで右の QR コードを読み取り、そのままアクセスしてください。

インターネットを利用する場合は、下記 URL にアクセスしてください。

URL <http://link.netcommons.net/iwaedcenter/htdocs>

（このサイトは閲覧専用です。参加者の皆さんからの書き込みはできません）



【別添 1】会場と受付について

1 会場

会場は、「花巻温泉」・「総合教育センター」・「生涯学習推進センター」です。

開催日	全体会・特設分科会・分科会	会場
2月13日 (木)	【開会行事】 【全体会】 ・講演会 ・パネルディスカッション 【特設分科会1】「学力向上」	花巻温泉 ホテル千秋閣
	【特設分科会2】「小学校外国語教育」	花巻温泉 ホテル花巻
	【特設分科会3】「小学校プログラミング教育」 提案授業（理科） 【分科会】 13 幼児教育／幼小接続	総合教育センター
	【特設分科会4】「学校マネジメント／異校種間連携」	生涯学習推進センター
2月14日 (金)	【分科会】 01 国語 03 算数／数学	花巻温泉 ホテル千秋閣
	【分科会】 10 道徳	花巻温泉 ホテル花巻
	【分科会】 04 理科 09 中・高等学校外国語 05 音楽 11 キャリア教育 06 図画工作／美術 / 総合的な学習の時間 07 家庭／技術・家庭 12 情報教育／技術・家庭 〔家庭分野〕 〔技術分野〕 08 体育／保健体育 14 教育相談	総合教育センター
	【分科会】 02 社会／地理歴史・公民 15 特別支援教育 16 いきる・かかわる・そなえる 17 コミュニティ・スクール	生涯学習推進センター

2 受付

開催日	受付
2月13日 (木)	<ul style="list-style-type: none"> ・開会行事と全体会は、花巻温泉ホテル千秋閣 1F ロビー（来賓・招待者・発表会関係者も同じ）での受付となります。 ・特設分科会と分科会は、各会場で行います。 ・全体会資料は、受付で配付します。
2月14日 (金)	<ul style="list-style-type: none"> ・各分科会会場で行います。 ・会場案内は、ホテル千秋閣 1F ロビー、総合教育センター1F 玄関ホール等に掲示しています。

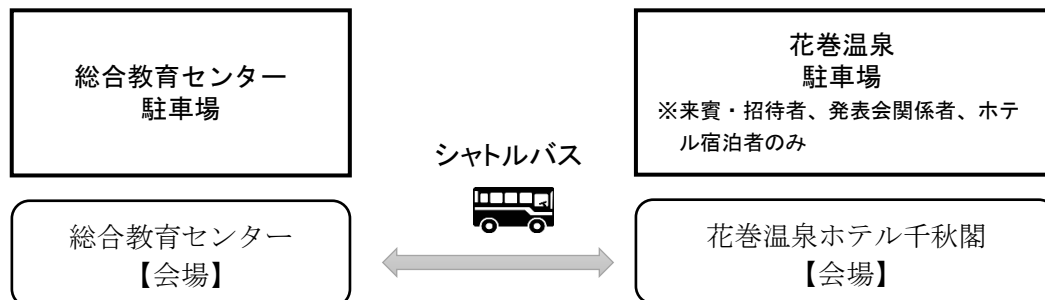
【別添2】 駐車場について

1 一般参加者の駐車場

(1) 2月13日（木）の駐車場

一般参加者は、必ず総合教育センターに駐車願います。

「センター会場」から「花巻温泉会場」までシャトルバスを運行いたします。



※シャトルバスの乗降場所は、センター敷地内の生涯学習推進センター正面駐車場です。

※シャトルバスは7：45～8：45の間、概ね5分間隔で運行いたします。

※花巻温泉への駐車については、駐車表示が必要となります。来賓・招待者、発表会関係者（発表者や講師等）、花巻温泉宿泊者のみの駐車となりますのでご了承ください。

(2) 2月14日（金）の駐車場

駐車場の指定はありません。最寄りの会場駐車場を利用してください。ただし、花巻温泉駐車場が満車の場合、センター駐車場への移動をお願いする場合があります。あらかじめご了承ください。

2 その他

(1) 発表会当日、周辺道路の渋滞及び駐車場内の混雑が予想されますので、次の事についてご協力願います。

- ・早めの来場をお願いします。
- ・車を利用する方で、同一校内に複数の参加者がいる場合、乗り合わせでの来場をお願いします。
- ・可能な方は公共交通機関の利用をお願いします。発表会期間中は、花巻空港駅から会場までシャトルバスを運行します。

【別添3】無料シャトルバスの運行について

1 運行区間・運行時刻

【2月13日（木）】

1 運行区間（花巻空港駅↔花巻温泉）

① 花巻空港駅 発 → 花巻温泉 着	
8:00	8:20
8:30	8:50

② 花巻温泉 発 → 花巻空港駅 着	
16:45	17:10
	(センター経由)
17:00	17:15

2 運行区間（教育センター→花巻空港駅）

① 16:55 → 17:10

3 運行区間（教育センター↔花巻温泉）

① 教育センター 発 → 花巻温泉 着	
7:45 (始発)	概ね5分間 隔で運行
~	
8:45 (終発)	
12:30	12:40
12:35	12:45
12:40	12:50
16:55 (始発)	概ね5分間 隔で運行
~	
17:25 (終発)	

② 花巻温泉 発 → 教育センター 着	
12:25	12:35
12:30	13:40
12:40	13:50
16:45 (始発)	概ね5分間 隔で運行
~	
17:30 (終発)	

【2月14日（金）】

1 運行区間（花巻空港駅↔花巻温泉）

① 花巻空港駅 発 → 花巻温泉 着	
8:00	8:20
8:30	8:50

② 花巻温泉 発 → 花巻空港駅 着	
16:45	17:10
	(センター経由)
16:55	17:10

2 運行区間（花巻空港駅↔教育センター）

① 花巻空港駅 発 → 教育センター 着	
8:00	8:20
8:30	8:50

② 教育センター 発 → 花巻空港駅 着	
16:45	17:10 (温泉経由)
16:55	17:10

3 運行区間（教育センター↔花巻温泉）

① 教育センター 発 → 花巻温泉 着	
8:20	8:30
8:40	8:50
12:20	12:30
12:30	12:40
16:45	16:55

② 花巻温泉 発 → 教育センター 着	
8:10	8:20
8:30	8:40
12:20	12:30
12:30	12:40
16:45	16:55

※乗降場所:花巻温泉はホテル千秋閣前 教育センターは生涯学習推進センター正面駐車場

3 その他

- (1) シャトルバスの利用は無料です。
- (2) シャトルバス運行時間帯以外の移動は、路線バス等を利用してください。
- (3) 事情によりシャトルバスの運行時間等を変更する場合は、令和2年1月31日（金）までに、岩手教育情報交流ネットでお知らせします。

【別添4】弁当の斡旋について

弁当の斡旋については、以下の期日・料金となります。

<p>《花巻温泉弁当》 令和2年2月13日（木）・2月14日（金） 1食 1,000円（飲み物付、税込）</p>	<p>《明窓館弁当》 令和2年2月14日（金） 1食 700円（飲み物付、税込）</p>
--	--

1 申込方法

《一般参加者》

- (1) 岩手教育情報交流ネット「弁当注文」から申込手続きを行ってください。
岩手情報交流ネット URL <https://www2.iwate-school.jp/common/>
- (2) 申込受付期間
令和元年12月2日（月）～令和元年1月31日（金）

2 弁当引換票の事前発行について

《一般参加者》

- (1) 弁当を申し込まれた方には、「弁当引換票」が岩手教育情報交流ネットから電子メールで自動配信されます。
- (2) 「弁当引換票」が届かない場合は、何らかの理由により弁当の申込が完了していませんので、事務局にお問合せください。
- (3) 「弁当引換票」は、印刷して発表会当日、必ずお持ちください。

3 代金の支払いと弁当の受け取りについて

花巻温泉弁当は花巻温泉会場のみ、明窓館弁当は教育センター会場のみでの支払い・受け取りとなります。発表会当日、会場で「弁当引換票」に代金を添えて、弁当と引換してください。

4 キャンセルについて

弁当のキャンセルは1月31日（金）までに、行ってください。2月1日（土）以降にキャンセルした場合は、キャンセル料（実費）が発生します。

《一般参加者》

- (1) 岩手教育情報交流ネット「取消（弁当注文）」から行ってください。手続きが完了すると、岩手教育情報交流ネットからキャンセル確認の電子メールが自動送信されます。
- (2) 電子メールが届かない場合は、何らかの理由により弁当のキャンセルが完了していませんので、事務局にお問合せください。

5 問合せ先

岩手県教育研究発表会事務局 企画担当 主事 古川 麻耶

電話番号 0198-27-2833 F A X 0198-27-3562 電子メール kikaku@center.iwate-ed.jp

※一般の方への間違い電話が多数発生しております。間違い電話防止のため、電話番号をご確認の上、お電話ください。

6 その他

明窓館の宿泊料金は、1泊3食で2,020円となりますが、13日に宿泊し、翌14日に明窓館の弁当（700円）を注文する方は2,220円となります。（なお、13日は明窓館の弁当はありません。）