

参加申込書 (一般参加者用)

この様式は、岩手教育情報交流ネットによる申込みができない場合に限り利用してください。

第 号
令和 年 月 日

岩手県立総合教育センター所長 宛

所 属 _____
所 属 長 _____ 印
担当者 ()
連絡電話番号()
FAX番号 ()

このことについて、下記のとおり報告・回答します。

所属名					
職・氏名					
携帯番号					
参加申込・動向確認	参加は「○」を記入してください ↓		特設分科会・分科会名 (14日の参加者は空欄に記入すること)		
	13日	午前	全体会	開会行事、講演会、パネルディスカッション	
		午後	特設分科会 1	複数選択することはできません	学力向上
			特設分科会 2		小学校外国語教育
			特設分科会 3		小学校プログラミング教育 提案授業 (理科)
			特設分科会 4		学校マネジメント/異校種間連携
	分科会	幼児教育/幼小接続			
	14日	午前	分科会	※参加する分科会名を記載してください。 ()	
		午後	分科会	※参加する分科会名を記載してください。 ()	
	交通手段	13日	交通手段 ○をつけて下さい。	1. 車 (運転) 2. 車 (便乗) 3. 花巻空港駅シャトルバス 4. その他 () ※13日 (木) は花巻温泉駐車場に自家用車で駐車できません。(ホテル宿泊者を除く) 教育センターに駐車し、無料シャトルバスのご利用をお願いします。	
花巻空港駅シャトルバス 利用者のみ回答			往路: 花巻空港駅発→花巻温泉行 (a. 8:00 b. 8:30) 復路: 花巻温泉発→花巻空港駅行 (a. 16:45 b. 17:00) センター発→花巻空港駅行 (c. 16:55)		
14日		交通手段 ○をつけて下さい。	1. 車 (運転) 2. 車 (便乗) 3. 花巻空港駅シャトルバス 4. その他 ()		
		花巻空港駅シャトルバス 利用者のみ回答	往路: 花巻空港駅発→花巻温泉行 (a. 8:00 b. 8:30) 花巻空港駅発→センター行 (c. 8:00 d. 8:30) 復路: 花巻温泉発→花巻空港駅行 (a. 16:45 b. 16:55) センター発→花巻空港駅行 (c. 16:45 d. 16:55)		
弁当	13日	○をつけて下さい。	a. ホテル千秋閣での受取・支払 (¥1,000) b. 希望しない。		
	14日	○をつけて下さい。	a. ホテル千秋閣での受取・支払 (¥1,000) b. 教育センターでの受取・支払 (¥700) c. 希望しない。		
通信欄					

1) 参加する特設分科会・分科会名は、「開催案内」により確認してください。
2) 交通手段調査には、可能な限り正確に回答してください。