

## 情報手段の適切な活用における系統表(例)

学年	コンピュータ等の操作能力
1・2 学年	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コンピュータと周辺機器の名前</li> <li>・コンピュータの起動と終了</li> <li>・マウスの使い方</li> <li>・キーボードの使い方(入力、消去、決定、改行など)</li> <li>・日本語入力の方法</li> <li>・ファイルの開き方、保存の仕方</li> <li>・印刷の仕方</li> <li>・アプリケーションソフトの起動と終了</li> <li>・ペイント系ソフトの使い方</li> </ul> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <ul style="list-style-type: none"> <li>・デジタルカメラの使い方</li> <li>・静止画の入力と貼り付け</li> <li>・画像編集ソフトの使い方 (簡単な画像の編集)</li> </ul>
3 学年	<ul style="list-style-type: none"> <li>・漢字変換</li> <li>・フロッピーディスク等への保存</li> <li>・画像の編集</li> <li>・ブラウザソフトの使い方 (情報モラルの指導を含む)</li> <li>・インターネットでの情報の検索の仕方(リンク集での検索)</li> <li>・表計算ソフトの使い方</li> </ul>
4 学年	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ワープロソフトの使い方 (ローマ字入力)</li> <li>・インターネットでの情報の収集と検索の仕方 (URLでの検索)</li> <li>・ファイル操作(コピー、貼り付けなど)</li> </ul>
5 学年	<ul style="list-style-type: none"> <li>・インターネットでの効果的な情報の検索の仕方(キーワード、and・or検索)</li> <li>・プレゼンテーションソフトの使い方</li> <li>・デジタルビデオカメラの使い方</li> <li>・CD-ROMへの保存</li> <li>・電子メールの使い方 (ネチケット・情報モラルの指導)</li> </ul>
6 学年	<ul style="list-style-type: none"> <li>・マルチメディアを活用した発表資料等の作成</li> <li>・Webページ作成ソフトの使い方</li> <li>・動画編集ソフトの使い方</li> </ul>