

平成29年度 岩手県立総合教育センター 研修講座の概要

| 講座名   |                         | 3374 自校でできる情報モラル指導者養成研修講座 |           | 研修体系・区分  |           | 希望研修(情報教育)   |  |  |
|---|-------------------------|---------------------------|-----------|--|-----------|--|--|--|
| 対象・定員   |                         | 幼稚園:<br>高等学校: 3名          |           | 保育所:<br>特別支援学校: 1名   |           | 小学校: 3名<br>中学校: 3名<br>事務職等:  |  |  |
| 日 時   |                         | 講座種別                      | 講 座 内 容   | 講師所属   | 講師職名等     |  |  |  |
| 研<br>修<br>日                                   | 5<br>月<br>9<br>日<br>(火) | 9:00～9:15                 | オリエンテーション | 情報・産業教育担当  | 研修指導主事等   |  |  |  |
|   |                         | 9:15～10:25                | 講義        | インターネット社会の現状と課題について  | 情報・産業教育担当 | 研修指導主事等  |  |  |
|   |                         | 10:25～10:35               | 休息        |  | 情報・産業教育担当 | 研修指導主事等  |  |  |
|   |                         | 10:35～12:00               | 講義と演習     | 情報モラル授業の実際<br>～情報モラル指導の展開を学ぶ～                                  | 情報・産業教育担当 | 研修指導主事等  |  |  |
|   |                         | 12:00～13:00               | 休憩(昼食)    |  | 情報・産業教育担当 | 研修指導主事等  |  |  |
|   |                         | 13:00～15:20               | 講義と演習     | コンピュータを用いた情報モラル指導用教材の活用<br>～体験型情報モラル指導教材の活用方法と情報<br>モラル指導の進め方～ | 情報・産業教育担当 | 研修指導主事等  |  |  |
|   |                         |                           |           | ※適宜15分間程度の休息を入れる   | 情報・産業教育担当 | 研修指導主事等  |  |  |
|   |                         | 15:20～15:30               | 休息        |  |           |  |  |  |
|   |                         | 15:30～16:15               | 講義と演習     | 読み物資料を用いた短学活および道徳における情報<br>モラル指導の進め方                           | 情報・産業教育担当 | 研修指導主事等  |  |  |
| 16:15～16:30                                   |                         | アンケート記入                   | 情報・産業教育担当 | 研修指導主事等  |           |  |  |  |
| 授業実践  | 各所属校に施す                 | 1時間                       | 授業実践      | 研修者の所属校にて情報モラル指導の授業実践を実施                                       | 情報・産業教育担当 | 研修指導主事等<br>研修指導主事等<br>研修指導主事等<br>研修指導主事等<br>研修指導主事等<br>研修指導主事等<br>研修指導主事等<br>研修指導主事等 |  |  |
| その他必要な事項 授業実践の日時は、研修者と講座担当者との間で検討した上で、後日決定する。 |                         |                           |           |  |           |  |  |  |

※講座内容は変更されることがあります。実施約1か月前に「岩手教育情報交流ネット」に掲載される最新の実施要項で確認してください。