参考様式（用紙はA４判とする）

　　第　　　　　号

　　年　　月　　日

市（町村）教育委員会教育長　様

所属長　　　氏　　　　　　名

初任者研修等に係る会計年度任用職員（非常勤講師）勤務状況報告

　　月分

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏　　　名 |  | | | | |
| 講師の種類 | ・小学校一般　 ・中学校一般（教科含む）　 ・教科指導　 ・校外研修に係る後補充 | | | | |
| 勤務の状況 | 勤務した日（曜日） | 勤務した時間 | | 勤　務　内　容 | 備　考 |
| （例）  月　日（　） | 時から　時まで | 時間 | ○組で・・・・・・。等 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　　　計 | 日 | 時間 | |  | |
| 特記事項 |  | | | | |

注１　勤務した時間及び勤務内容は、初任者研修にかかわる勤務の状況が分かるように記述すること。

注２　当該教育事務所長あて非常勤講師勤務状況報告書に本報告の写しを添付すること。

注３　備考欄には、初任者の校外研修の種類（総合教育センター研修、教育事務所研修、市町村教育委員会研修）を記入すること。