

Word 頻出ショートカット

No.	ショートカット	動作	備考
1	Ctrl + C	コピー	
2	Ctrl + X	カット（切り取り）	表の削除などにも使える
3	Ctrl + V	貼り付け	形式選択貼り付け Ctrl + shift + V
4	Win + V	履歴貼り付け	コピーした履歴から選んで貼り付け
5	Ctrl + S	文書の保存（上書き）	名前をつけて保存は F12
6	Ctrl + P	印刷	
7	Ctrl + Z	元に戻す	
8	Ctrl + Y	やり直し	
9	Ctrl + F	検索	
10	Ctrl + H	置換	文字や記号の置換，空白の消去にも
11	Ctrl + A	全て選択	
12	Ctrl + B	太字	
13	Ctrl + I	斜体	
14	Ctrl + U	下線	
15	Ctrl + K	ハイパーリンクの挿入	Web アドレス，ドキュメント内也可
16	Ctrl +] （⌈）	文字を大きく	
17	Ctrl + [（⌋）	文字を小さく	
18	Ctrl + Enter	ページ区切り	
19	Ctrl + Shift + C	書式のコピー	
20	Ctrl + Shift + V	書式の貼り付け	
21	Ctrl + N	新規文書の作成	
22	Ctrl + Space	書式の解除	選択した範囲の書式（太字・色など）を一括解除
23	Ctrl + L	左揃え	
24	Ctrl + E	中央揃え	
25	Ctrl + R	右揃え	
26	Alt + Shift + D	現在の日付の挿入	右クリックフィールドの編集から書式変更可
27	Alt + Shift + T	現在の時刻の挿入	右クリックフィールドの編集から書式変更可
28	Shift + 矢印	テキストの選択	↑↓（行），←→（文字）に対応
29	Ctrl + D	フォント設定	フォント設定ダイアログが表示される
30	ダブルクリック	単語の選択	
31	トリプルクリック	段落の選択	
32	Win + shift + S	スクリーンショット	Windows 全般で使用可
33	Esc	キャンセル	各種ダイアログ（ポップアップ）をキャンセル（消す）

Excel も共通

★1～10を覚えるだけでもかなりの時短になります。どんどん使って習得しましょう！

練習用サンプル文書 `=rand(5)` と入力(すべて半角)Enter ()内の数字で段落数を指定可能

Excel 頻出ショートカット

No.	ショートカット	動作	備考
1	Ctrl + C	コピー	
2	Ctrl + X	カット（切り取り）	表の削除などにも使える
3	Ctrl + V	貼り付け	形式選択貼り付け Ctrl + shift + V
4	Win + V	履歴貼り付け	コピーした履歴から選んで貼り付け
5	Ctrl + S	文書の保存（上書き）	名前をつけて保存は F12
6	Ctrl + P	印刷	
7	Ctrl + Z	元に戻す	
8	Ctrl + Y	やり直し	
9	Ctrl + F	検索	
10	Ctrl + H	置換	Ctrl + J を置換で改行削除
11	Ctrl + A	全て選択	表内で実行すると表全体を選択
12	Ctrl + B	太字	
13	Ctrl + I	斜体	
14	Ctrl + U	下線	
15	Ctrl + K	ハイパーリンクの挿入	Web アドレス, ドキュメント内也可
16	F7	カタカナ	
17	F8	半角カタ	
18	F9	全角英数	押すたびに大文字⇄小文字切り替え
19	F10	半角英数	押すたびに大文字⇄小文字切り替え
20	Ctrl + : (コロン)	現在の日付の挿入	
21	Ctrl + ; (セミコロン)	現在の時刻の挿入	
22	Ctrl + 1 (数字の 1)	セルの書式設定	右クリック→セルの書式設定と同じ
23	F2	セルに追加入力	セル内のテキストの最後から入力できる
24	Alt + ↓	ドロップダウンリスト	入力済みの値をリストから選択できる
25	Ctrl + D	上のセルをコピー	上のセルの内容を値貼り付け
26	Ctrl + Enter	複数セル一括入力	範囲を指定して文字入力→Ctrl+Enter で全てに入力
27	Ctrl + 矢印	表の端まで移動	空白セルがあると途中でストップする
28	Ctrl + Shift + 矢印	表の端まで範囲選択	空白セルがあると途中でストップする
29	Ctrl + T	テーブルの挿入	表形式→テーブル（データベース）化
30	セルの境界 W クリック	セルの幅の自動調整	最大文字数に合わせて幅（高さ）を自動調整する
31	セルの右下 W クリック	オートフィル	フラッシュフィル…見本をもとに自動で文字抽出
32	Win + shift + S	スクリーンショット	Windows 全般で使用可
33	Esc	キャンセル	各種ダイアログ（ポップアップ）をキャンセル（消す）

Word も共通